

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН
приказом Московского Политеха
от «_____» _____ 2024г. № _____

РЕГЛАМЕНТ
проведения VII Всероссийской студенческой
командной олимпиады по математике

г. Москва 2024 г.

1. Основные положения

1.1. VII Всероссийская студенческая командная олимпиада по математике (далее – Олимпиада) в Московском политехническом университете проводится на основании приказа ректора или проректора Университета.

1.2. Олимпиада проводится отдельно для учащихся первого курса и старших (2-5 курсов) нематематических специальностей.

1.3. К участию в Олимпиаде допускаются учащиеся, осваивающие программы высшего образования, независимо от места учёбы и жительства.

1.4. Победители и призеры Олимпиады определяются оргкомитетом по результатам проверки работ, проводимых в день проведения Олимпиады непосредственно после ее завершения (для очной формы участия) и в течение трех недель после завершения (для заочной формы участия).

1.5. Участие в Олимпиаде бесплатное.

2. Проведение Олимпиады

2.1. Олимпиада проводится в очном и дистанционном формате.

2.2. Особенности проведения Олимпиады в очном формате:

2.2.1. Олимпиада проводится в корпусе Московского политехнического университета по адресу: г. Москва, ул. Павла Корчагина, д. 22, «Добро Центр».

2.2.2. Начало регистрации участников: 17.03.2024 г. в 10:30, («Добро Центр»).

2.2.3. При входе в вуз участник должен предъявить документы. Организаторы Олимпиады проверяют наличие фамилии участника в списках, поданных вузами-участниками.

2.2.4. Начало выполнения работ Олимпиады: 11:15, с возможностью сдвига по решению организационного комитета для всех участников одновременно. На решение заданий отводится 180 минут.

2.3. Особенности Олимпиады в дистанционном формате:

2.3.1. В случае участия команд в дистанционном формате вуз-участник обеспечивает размещение команд в отдельной аудитории.

2.3.2. Представители вуза-участника обеспечивают соблюдение правил проведения Олимпиады и настоящего регламента.

2.3.3. Представители вуза-участника не позднее чем за 48 часов до начала Олимпиады отправляют список участников координатору Олимпиады. В списке указывается наименование вуза, фамилия, имя и отчество участника, курс обучения (команда). Форму списка можно получить у координатора. Также с координатором согласовываются контакты представителя от вуза-участника для решения организационных вопросов (телефон, электронная почта).

2.3.4. В аудитории, в которой будут размещены участники, необходимо обеспечить возможность записи видео с двух ракурсов: фронтально (запись со звуком) и сзади-сбоку (можно без звука). Записи можно вести, например, с телефонов или ноутбуков. В случае участия вузов с ограниченным режимом доступа вопросы записи решаются с оргкомитетом в индивидуальном порядке.

2.3.5. Вуз-участник обеспечивает возможность печати заданий и бланков для участников.

2.3.6. Варианты заданий будут отправлены на адрес электронной почты вуза-участника, согласованный с организатором за 5 минут до начала Олимпиады. Представитель вуза-участника обеспечивает распечатку заданий и их выдачу участникам.

2.3.7. Начало выполнения работ Олимпиады: 11:15 (московское время). На решение заданий отводится 180 минут. Варианты заданий будут высланы автоматически в 10:55.

2.3.8. После выполнения участниками всех заданий им необходимо подойти к фронтальной камере, назвать себя, показать в камеру листы с работой, сдать их представителю вуза-участника и потом уйти.

2.3.9. После окончания Олимпиады сданные работы (все листы) сканируются (фотографируются) представителем вуза-участника и отправляются по электронной почте в оргкомитет на проверку. Работы должны быть отправлены не позднее чем через 60 минут после окончания Олимпиады.

2.3.10. В течение 3 часов после окончания Олимпиады необходимо выложить на любой файлообменник видеозаписи с обеих камер (можно выложить на youtube) и прислать в оргкомитет ссылку на эти файлы.

2.4. Участники выполняют работу самостоятельно. На Олимпиаде запрещается пользоваться любыми средствами связи, калькуляторами, любой электроникой, справочной литературой.

2.5. Дежурный выдает участникам бумагу для черновика. Черновики сдаются, но не проверяются.

2.6. При регистрации участники получают идентификационный номер. Данный идентификационный номер должен быть проставлен на всех листах работы справа вверху.

2.7. Участнику Олимпиады запрещается делать пометки на листах, которые могут идентифицировать участника.

2.8. Отсчет времени в аудитории начинается с момента, когда участники получили задания. Организаторы Олимпиады и наблюдатель не должны комментировать условия задач, не согласовав комментарий с организационным комитетом.

2.9. Выход из аудитории возможен только в сопровождении наблюдателей. Менее чем за час до окончания Олимпиады участник может покинуть аудиторию только окончательно сдав работу.

2.10. Текст задания участник Олимпиады может забрать с собой, если он уходит не ранее, чем за час до окончания Олимпиады.

2.11. В случае нарушения настоящего регламента (в т.ч. при использовании участником средств связи) решением Оргкомитета участник может быть отстранен, а его работа аннулирована.

3. Проверка работ

3.1. Проверка работ при очном участии ведется сразу после окончания Олимпиады. К проверке работ могут быть привлечены преподаватели вузов-участников Олимпиады по их желанию.

3.2. Проверка работ при дистанционном участии ведется членами оргкомитета. На проверку работ при дистанционном участии отводится одна неделя после окончания Олимпиады с возможностью продления этого срока (при этом в вузы-участники делается соответствующая рассылка уведомлений).

3.3. За решение каждой задачи ставится оценка в соответствии с критериями, определенными организационным комитетом.

3.4. В случае обнаружения на любом этапе проверки явных признаков несамостоятельного выполнения работы (совпадения представительных фрагментов текста с другими работами или иными источниками, явных различий в почерке в одной работе и т.д.) Оргкомитет может аннулировать работу — такая работа не проверяется, апелляции по ней не рассматриваются. Участник информируется об аннулировании его работы.

4. Публикация результатов

4.1. Публикация результатов команд осуществляется на сайте олимпиады (<http://olimp.kafvm.ru/>) в разделе «Результаты». До апелляции результаты считаются предварительными.

4.2. Помимо результатов команд публикуются протоколы проверки работ, в которых указывается количество баллов каждого участника, полученные им по каждому заданию.

4.3. После проведения апелляции публикуются окончательные результаты и протоколы проверки работ, а также информация о награждении участников дипломами 1, 2 и 3 степени.

5. Апелляция

5.1. Участник имеет право подать на апелляцию по конкретной задаче. Для этого координатору Олимпиады направляется соответствующий запрос по электронной почте: s_a_mukhanov@mail.ru. На подачу заявления об апелляции дается 24 часа после публикации результатов на сайте (<http://olimp.kafvm.ru/>) в разделе «Результаты».

5.2. Апелляцию проводит Оргкомитет олимпиады. Решение принимается большинством голосов.

5.3. Апелляция проводится в течении не более чем 7 дней после публикации предварительных результатов.

6. Награждение

6.1. На заключительном заседании оргкомитета принимается решение о награждении участников дипломами 1, 2 и 3 степени.

6.2. Электронные копии дипломов размещаются на сайте Олимпиады (<http://olimp.kafvm.ru/>) в разделе «Результаты». Печатные копии дипломов передаются в вузы-участники тем способом, который будет согласован представителями вуза-участника с координатором Олимпиады.

6.3. Дополнительно оргкомитет может принять решение о награждении части участников дипломами, отмечающими существенные достоинства выполненной работы.